|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| THÔNG TIN CHUNG | | | |
| **Mục tiêu của chuyến công tác** |  | | |
| **Thông tin khách hàng/đối tác sẽ gặp** | 1. Họ tên:  Chức vụ:  Số điện thoại:  Nơi công tác  2. Họ tên:  Chức vụ:  Số điện thoại:  Nơi công tác | | |
| **Thời gian dự kiến** | Từ ngày ……………………….. đến ngày………………… | | |
| **Địa điểm (tỉnh đến)** |  | | |
| **Tên nhân viên tham gia** | 1.  2.  3. | | |
| **Bộ phận** |  | | |
| **Số lượng (người)** |  | | |
| **Chi phí** | * Các khoản đã được đài thọ: ………………………………………… * Các khoản chưa được đài thọ……………………………………….. * Chi phí dự kiến (bao gồm cả công tác phí):………………………… | | |
| **Được tính vào** | [ ] Hợp đồng………………………………  [ ] Dự án……………………………...……  [ ] Chi phí marketing bộ phận………..…..  [ ] Chi phí marketing công ty | | |
| **Phê duyệt**  **PHÓ TỔNG GIÁM ĐỐC** | | **Xem xét**  **GĐ TRUNG TÂM** | **Đề nghị**  **NGƯỜI ĐỀ NGHỊ** |
| *Ngày…../…../ 20….* | | Ngày…../…../ 20… | Ngày…../…../ 20… |